


Негосударственное  
образовательное частное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Талицкий учебный центр  
«Престиж»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
« \_\_\_\_\_ »



# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ  
МОТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

## **1. Общие положения**

1.1. Главной задачей является подготовка и воспитание квалифицированных водителей транспортных средств.

1.2. Профессиональная подготовка водительских кадров заключается в реализации программы подготовки водителей транспортных средств.

1.3. Данные виды подготовки не сопровождаются повышением образовательного уровня обучающего.

1.5. Подготовка водителей транспортных средств осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, имеющих образование не ниже основного общего, и возраст которых к концу обучения достигает 16 и более лет.

1.8. Подготовка водителей транспортных средств осуществляется в очной форме обучения. Занятия могут организовываться в утреннее, дневное время, или в вечернее время а также в группах выходного дня.

1.9 Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих Примерных программ, утверждённых Министерством образования и науки.

1.10 Срок обучения – 2,5 месяца.

## **1. Права и обязанности участников образовательного процесса**

### **2.1. Права и обязанности обучающихся:**

2.1.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом образовательного учреждения, а также договором об оказании образовательных услуг, заключённым между образовательным учреждением и обучающимся, и настоящими Рекомендациями.

2.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующим учебным планом и программой;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешной освоении программы и сдаче экзаменов;
- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

2.1.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программой обучения;
- соблюдать требования Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

## **2.2. Права и обязанности работников образовательного учреждения:**

2.2.1. Права и обязанности работников образовательного учреждения регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, настоящими Рекомендациями и заключённым контрактом (договором) с образовательным учреждением.

2.2.2. Работники образовательного учреждения имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом (договором);
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся;
- разрабатывать и выносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- иные права, предусмотренные контрактом (договором), уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Работники образовательного учреждения обязаны:

- строго выполнять требования устава образовательного учреждения, настоящие Рекомендации и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучаемых необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействуя в образовательном процессе с мастерами производственного обучения;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приёмы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучаемых, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;
- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях.

2.2.4. Мастера производственного обучения вождению несут ответственность за техническое состояние мототранспортных и транспортных средств, чистоту и порядок, им запрещается во время обучения курить, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

2.2.5. Мастера производственного обучения вождению обязаны проходить ежедневно предрейсовый медицинский контроль.

2.2.6. На должности преподавателей по «Устройству» и «Техническому обслуживанию и ремонту» принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального по автомобильной специальности.

2.2.7. На должности преподавателей по «Основам законодательства в сфере дорожного движения» и «Основам управления и безопасности» принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

2.2.8. На должности преподавателей по предмету «Первая помощь» принимаются лица, имеющие медицинское образование.

2.2.9. На должности мастеров производственного обучения вождению принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего (полного) общего, водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующей категории мототранспортных транспортных средств и свидетельство на право обучения вождению.

2.2.10. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности не допускаются.

2.2.11. К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показателям, а также лица, которые имели судимость за определённые преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и состав преступлений устанавливаются законом.

## 1. Организация образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и программами по каждой дисциплине, расписаниями занятий и графиком очередности обучения вождению, разрабатываемыми лицом, отвечающим за методическую и учебную работу и утверждёнными руководителем образовательного учреждения.

3.2. Соответствующее должностное лицо (старший МПОВ) отвечает за поддержание мототранспортных транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского контроля мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния мототранспортных, транспортных средств и проведение предрейсового медицинского контроля отражаются в путевом листе.

3.3. Зачисление обучающихся осуществляется приказом по образовательному учреждению на основании заявления поступающего и договора об оказании образовательных услуг.

3.4. Приём граждан на обучение производится по предъявлении следующих документов:

- заявление поступающего;
- медицинской справки о профессиональной пригодности у управлению мототранспортными средствами;
- фотографий;
- паспорта или документа, его заменяющего;

3.5. Отчисление и выпуск обучающихся оформляются приказами по образовательному учреждению.

3.6. Обучающийся может быть отчислен из образовательного учреждения в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- при невыполнении обучающимся условий договора об оказании образовательных услуг.

3.7. Учебные группы по подготовке и переподготовке водителей транспортных средств создаются численностью до 18 человек.

3.10. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, и практические занятия.

Теоретические занятия по каждому предмету должны планироваться, как правило, не более 2 часов в день, лабораторно-практические - 2 часов. В течение дня с одним обучаемым по вождению мототранспортного транспортного средства разрешается отрабатывать: не более 2 часов.

3.11. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению мототранспортного и

транспортного средства - 60 минут, включая время на постановку задач. ~~подведение~~ итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.12. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по «Основам законодательства в сфере дорожного движения» и «Первой помощи» проводятся преподавателем после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.13. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованном кабинете (классе) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.14. Лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованном кабинете (классе) в составе учебной группы с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся умений и навыков по изучаемым предметам.

Лабораторно-практические занятия могут проводиться фронтальным, индивидуальным или комбинированными методами.

При фронтальном методе все обучающиеся учебной группы одновременно выполняют одни и те же работы на одинаковой материальной части.

При индивидуальном методе каждая бригада выполняет работу, отличную от той, которая выполняется в то же время другими бригадами, или же одинаковую с ними работу, но на других образцах материальной части.

Комбинированный метод представляет собой различные сочетания фронтального и индивидуального методов.

Выбор метода проведения лабораторно-практических занятий определяется целями занятий и возможностями учебного оборудования.

3.15. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодроме (площадке для учебной езды).

3.16. Проведение занятий по «Основам законодательства в сфере дорожного движения» «Основам управления и безопасности» рекомендуется проводить до начала отработки соответствующих упражнений по вождению мототранспортных и транспортных средств.

3.17. Для проведения каждого занятия рекомендуется иметь: план проведения занятия, в котором предусматриваются название темы, цели, учебные вопросы, расчёт учебного времени, порядок использования учебных, наглядных пособий и технических средств обучения, действия преподавателя (мастера производственного обучения) и обучаемых, задание на самостоятельную подготовку.

3.18. Мастеру производственного обучения вождению при проведении занятий рекомендуется иметь: водительское удостоверение, свидетельство на право обучения вождению, свидетельство о регистрации транспортного средства, путевой лист, график очередности вождения, индивидуальную книжку учёта обучения вождению обучающегося.

3.19. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учёта занятий (индивидуальной книжке учёта обучению вождению транспортных средств).

3.20. Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется руководством образовательного учреждения с записями в журналах учёта занятий.

3.21. Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводятся итоговые занятия. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения, допускаются к итоговой аттестации.

3.22. Целью и содержанием итоговой аттестации являются установленные соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям нормативных документов, определяющих порядок и уровень обучения.

3.23. Итоговая аттестация проводится в виде зачётов и экзаменов, количество и порядок которых определены Учебным планом.

3.24. Для проведения экзаменов назначается экзаменационная комиссия в составе: Силантьев М.Ф. – председатель, Грозин Н.П., Бакин К.В. – члены комиссии.

3.25. Экзамены проходят в следующей последовательности:

1. По «Устройству», «Техническому обслуживанию и ремонту» – теория;
2. По «Основам законодательства в сфере дорожного движения» – теория;
3. По «Вождению» – практика.

3.26. Обучающиеся, не сдавшие теоретические экзамены, к практическому экзамену не допускаются. Повторный экзамен назначается не ранее через 7 дней.

Оценка полученная на теоретических экзаменах, считается действительной в течении 3 месяцев.

3.27. Обучающийся, не сдавший 3 раза практический экзамен, к следующей сдачи допускается только после дополнительного обучения по управлению мототранспортными средствами с предоставлением об этом соответствующего документа.

3.28. Теоретический экзамен принимается по экзаменационным билетам, утверждённым директором письменно или при помощи экзаменационных аппаратов или электронно-вычислительных машин.

3.29. Система оценки:

Знания, показанные экзаменуемым в ходе экзамена, оцениваются по системе положительная оценка «Сдал», отрицательная оценка «Не сдал».

Оценка «Сдал» выставляется, если экзаменуемый в отведённое время ответил правильно на 30 вопросов из 32. В противном случае ему выставляется оценка «Не сдал» (отведённое время на сдачу теоретического экзамена 20 минут).

3.30. Проведение практического экзамена:

Экзамен проводится на закрытой от движения специально оборудованной площадке. На экзамене у экзаменуемого оценивают уровень владения навыками управления мототранспортным, транспортным средством при помощи комплекса экзаменационных знаний:

Задание 1: «Пуск двигателя»;

Задание 2: «Габаритный коридор»;

Задание 3: «Габаритный полукруг»;

Задание 4 «Разгон – торможение»;

Задание 5: «Змейка».

3.31. Система оценки:

Задания, показанные экзаменуемым в ходе экзамена, оцениваются по системе положительная оценка «Сдал», отрицательная оценка «Не сдал». Итоговая оценка выставляется на основании оценок за выполнение всех заданий, предусмотренных комплексом.

Правильность выполнения каждого задания оценивается по системе: положительная оценка «Выполнил», отрицательная оценка «НЕ выполнил». Уровень подготовленности обучающихся оценивается по четырёх балльной системе.

- «отлично» - при выполнении каждого из упражнений без штрафных баллов;
- «хорошо» - при получении на каждом упражнении не более двух баллов;

- «удовлетворительно» - при получении на каждом упражнении не более четырёх баллов;
- «неудовлетворительно» - при получении пяти и более штрафных баллов на любом из упражнений, после чего экзамен прекращается.

3.32. Лица, не сдавшие экзамен по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки допускаются к повторной сдаче после дополнительной подготовки, но не ранее чем через 3 дня со дня проведения экзаменов.

3.33. В случае если обучаемый получил неудовлетворительную оценку, по какому-либо предмету, передача ранее сданных предметов не требуется. Положительные оценки, полученные на теоретических экзаменах действительны в течение 3 месяцев.

3.34. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами экзаменационной комиссии, руководителем образовательного учреждения и скрепляется печатью.

3.35. Лицам, положительно аттестованным, выдаются свидетельства установленного образца.

Пропнуеровано, пронумеровано

7 (Семь)

листов

Силантьев М.Ф

